



HRVATSKA  
KOMORA  
INŽENJERA  
ELEKTROTEHNIKE

---

**PRAVILNIK O PODRUČNIM ODBORIMA  
HRVATSKE KOMORE INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE**

Na temelju članka 15. stavka 1. točke 25. i članka 27. stavka 3. Statuta Hrvatske komore inženjera elektrotehnike (Narodne novine, broj 137/15, 35/19 i 129/19 ), Skupština Hrvatske komore inženjera elektrotehnike na 13. sjednici održanoj dana, 27.05.2022. donijela je

## **PRAVILNIK O PODRUČNIM ODBORIMA HRVATSKE KOMORE INŽENJERA ELEKTROTEHNIKE**

### **OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom o područnim odborima (u daljnjem tekstu: Pravilnik), uređuje se osnivanje i ustroj, teritorijalni obuhvat, kriteriji za određivanje broja područnih odbora, zadaće tijela područnih odbora, prava i dužnosti članova tijela područnih odbora, izbor i provođenje organizacijskih promjena, izbor predsjednika i članova Vijeća područnih odbora, te druga pitanja važna za članove Hrvatske komore inženjera elektrotehnike (u daljnjem tekstu: Komora) s prebivalištem u teritorijalnom obuhvatu određenog područnog odbora.

Područni odbori su oblik strukovnog organiziranja članova Komore, koji su osnovani sa ciljem zastupanja interesa na principu teritorijalnog i strukovnog povezivanja te organizacije rada na racionalan, ekonomičan i funkcionalan način.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### Članak 2.

Radi promicanja, usklađivanja i zastupanja interesa članova Komore na razini jedne ili više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (županija), mogu se osnivati područni odbori.

Na određenom području Odlukom Upravnog odbora Komore o osnivanju područnih odbora može se osnovati samo jedan područni odbor u skladu s teritorijalnim obuhvatom i kriterijima propisanim ovim Pravilnikom.

Članovi Komore koji su upisani u odgovarajuće imenike u skladu s odredbama posebnog zakona koji uređuje obvezno udruživanje u komore, članovi su područnog odbora prema mjestu prebivališta.

### **ZADATCI I POSLOVI PODRUČNOG ODBORA**

#### Članak 3.

Zadatci i poslovi područnog odbora su da u teritorijalnom obuhvatu svojeg područja:

1. Promiče elektrotehničku struku i inženjersku djelatnost u cilju zaštite javnog interesa i trećih osoba.
2. Potiče i organizira nastup inženjerske struke pred stručnom javnošću.
3. Informira javnost o postignućima elektrotehničke struke u obavljanju elektrotehničke struke.

4. Razvija strukovnu etiku.
5. Organizira strukovni rad kroz radna tijela i upućuje predsjedniku ili Upravnom odboru prijedloge za unapređenje zakonodavnog okvira ili posredstvom Tajništva Komore.
6. U suradnji s Povjerenstvom za trajno stručno usavršavanje Komore i Tajništvom Komore organizira stručna savjetovanja odnosno stručno usavršavanje članova Komore.
7. Obavlja i druge poslove određene Statutom i općim aktima Komore.

## **KRITERIJI ZA OSNIVANJE PODRUČNOG ODBORA**

### Članak 4.

Kriteriji temeljem kojih Upravni odbor Komore ocjenjuje ispunjavanje uvjeta za osnivanje područnog odbora su broj članova Komore na području teritorijalnog obuhvata područnog odbora u osnivanju od najmanje 200 članova kao i procjena pokazatelja ekonomičnosti i funkcionalnosti osnivanja područnog odbora tog teritorijalnog obuhvata.

Iznimno, Upravni odbor Komore može osnovati područni odbor i ako nisu ispunjeni uvjeti iz stavka 1. ovoga članka, ako ocijeni da za to postoje opravdani razlozi.

Ako na području neke županije ima manje od propisanog broja članova Komore iz stavka 1. ovoga članka, ne osniva se poseban područni odbor, već se članovi Komore s područja te županije priključuju područnom odboru susjedne županije koju odredi Upravni odbor Komore.

### Članak 5.

Prijedlog za osnivanje novog područnog odbora može podnijeti najmanje 100 članova Komore ili Upravni odbor Komore ili predsjednik Komore.

Prijedlog iz stavka 1. ovoga članka koji podnose članovi Komore odnosi se na članove koji su podmirili financijske obveze prema Komori u skladu sa odredbama Statuta Komore, i koji imaju prebivalište na području teritorijalnog obuhvata područnog odbora u osnivanju.

Prijedlog se podnosi Upravnom odboru Komore na propisanom obrascu ovjerenom osobnim potpisom i pečatom, kojim se dokazuje članstvo u Komori.

### Članak 6.

Pripremne radnje za osnivanje novog područnog odbora u skladu s člankom 5. ovoga Pravilnika, obavlja Tajništvo Komore.

## **ORGANIZACIJA PODRUČNOG ODBORA**

### Članak 7.

Tijela područnog odbora su:

- Zbor područnog odbora
- Vijeće područnog odbora
- Predsjednik Vijeća područnog odbora.

Administrativne i stručne poslove za potrebe rada tijela područnih odbora obavlja Tajništvo Komore.

## Zbor područnog odbora

### Članak 8.

Zbor područnog odbora čine svi članovi Komore s prebivalištem na području područnog odbora.

Svaki član područnog odbora ima pravo nazočiti Zboru područnog odbora, sudjelovati u njegovom radu i davati prijedloge.

Zbor područnog odbora u pravilu saziva predsjednik Vijeća područnog odbora. U pozivu za Zbor područnog odbora treba biti naznačeno mjesto i vrijeme održavanja Zbora područnog odbora, prijedlog dnevnog reda te upozorenje o potrebnoj većini za održavanje Zbora područnog odbora i za valjano odlučivanje.

Za održavanje Zbora područnog odbora potrebna je nazočnost većine od ukupnog broja članova područnog odbora.

Ako u zakazano vrijeme ne bude nazočna većina od ukupnog broja članova područnog odbora, Zbor će započeti s radom pola sata kasnije, i valjano odlučivati s nazočnim članovima.

Zbor područnog odbora može se održati pisanim putem i putem elektroničke pošte.

Zborom područnog odbora predsjedava predsjednik Vijeća, a u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti, osoba koju odredi predsjednik Vijeća ili najstariji član Vijeća.

Zbor područnoga odbora može sazvati i predsjednik Komore.

### Članak 9.

Zbor područnog odbora:

1. raspravlja o svim pitanjima koja se odnose na elektrotehničku struku i inženjersku djelatnost
2. raspravlja o sustavu organiziranosti u obavljanju inženjerske djelatnosti u okviru poslova i zadataka utvrđenih posebnim zakonima kojima se uređuje obavljanje djelatnosti prostornog uređenja i gradnje
3. odlučuje o pitanjima koja su stavljena na dnevni red
4. raspravlja o prijedlozima i nacrtima zakona, podzakonskih akata i općih akata Komore
5. bira kandidate za članove Skupštine Komore
6. bira članove Vijeća područnog odbora

O radu Zbora područnog odbora vodi se zapisnik, koji potpisuje zapisničar.

Zapisničar ne može biti osoba koja predsjedava Zborom područnog odbora.

Primjerak zapisnika zajedno s potpisnom listom nazočnih članova područnog odbora dostavlja se predsjedniku Komore i Tajništvu Komore, najkasnije u roku osam radnih dana.

## Vijeće područnog odbora

### Članak 10.

Vijeće područnog odbora:

- čiji područni odbor teritorijalno ima do 300 članova Komore - ima pet izabranih članova
- čiji područni odbor teritorijalno ima više od 300 članova Komore – ima sedam izabranih članova

Mandat predsjednika Vijeća područnog odbora i članova Vijeća područnih odbora traje četiri godine, odnosno do izbora novih članova, a najdulje jednu godinu od isteka mandata.

Kada se prije isteka mandata isprazni mjesto u Vijeću područnog odbora, Zbor će na prvoj sljedećoj sjednici, izborom novog člana, popuniti upražnjeno mjesto. Prijedlog za izbor novog člana daje Vijeće područnog odbora, bez provođenja kandidacijskog postupka.

Mandat predsjednika i/ili člana Vijeća izabranog umjesto predsjednika i/ili člana vijeća kojem je mandat prestao prije isteka vremena na koje je biran, traje do isteka mandata predsjednika i/ili člana Vijeća umjesto kojeg je izabran.

Vijeće područnog odbora čine pet do sedam članova izabranih u skladu s ovim Pravilnikom i članovi Skupštine Komore iz pripadajućeg područnog odbora.

Članovi Skupštine Komore iz istoga područnoga odbora punopravni su članovi Vijeća područnog odbora po funkciji te imaju pravo glasa pri odlučivanju kao i izabrani članovi Vijeća područnog odbora.

### Članak 11.

Vijeće područnog odbora konstituirano je danom izbora predsjednika Vijeća područnog odbora, s mandatom od četiri godine, kojeg između sebe biraju izabrani članovi Vijeća područnog odbora i članovi Vijeća područnog odbora po funkciji.

Prvu sjednicu Vijeća područnog odbora saziva predsjednik Komore.

Vijeće područnog odbora sastaje se na poziv predsjednika Vijeća područnog odbora.

Za donošenje pravovaljanih odluka potrebna je nazočnost većine članova Vijeća područnog odbora, uključujući i članove po funkciji.

Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova, javnim glasovanjem.

Vijećem područnog odbora predsjedava predsjednik Vijeća koji potpisuje odluke Vijeća a u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti, osoba koju odredi predsjednik Vijeća ili najstariji član Vijeća.

Poziv za sazivanje sjednice Vijeća područnog odbora upućuje predsjednik Vijeća područnog odbora. U pozivu za sjednicu Vijeća područnog odbora treba biti naznačeno mjesto i vrijeme održavanja sjednice Vijeća područnog odbora, prijedlog dnevnog reda te upozorenje o potrebnoj većini za održavanje sjednice Vijeća područnog odbora i za valjano odlučivanje.

Sjednica Vijeće područnog odbora može se održati pisanim putem i putem elektroničke pošte.

Sjednicu Vijeća područnoga odbora može sazvati i predsjednik Komore.

#### Članak 12.

Članovi Vijeća područnog odbora imaju sljedeća prava i dužnosti:

1. sudjelovati na sjednicama Vijeća područnog odbora
2. podnositi prijedloge
3. obavljati poslove koje im povjeri predsjednik Vijeća područnog odbora i tijela Komore
4. druga prava i dužnosti utvrđena Statutom Komore i drugim općim aktima Komore.

#### Članak 13.

Vijeće područnog odbora:

1. provodi zaključke i odluke tijela Komore
2. organizira stručna savjetovanja odnosno usavršavanje članova Komore s prebivalištem na području pojedinog područnog odbora u suradnji s Povjerenstvom za trajno stručno usavršavanje Komore i Tajništvom Komore.
3. razmatra primjedbe i prijedloge članova te ih po potrebi prosljeđuju Upravnom odboru
4. redovito izvješćuje članove o radu Komore
5. raspravlja o prijedlozima i nacrtima zakona, pod zakonskih akata i općih akata Komore
6. predlaže predsjedniku Komore članove odbora, povjerenstava, skupštine i vijeća sa svog područja
7. surađuje s drugim tijelima Komore
8. predlaže članove izbornog povjerenstva
9. o svom radu redovito obavještava članove Zbora područnog odbora elektroničkim putem
10. obavlja i druge poslove temeljem odluka tijela Komore
11. predlaže godišnji plan rada i financijski plan na odobrenje Upravnom odboru
12. podnosi godišnji izvještaj o radu na prihvaćanje Upravnom odboru

O sjednicama Vijeća područnog odbora vodi se zapisnik, koji potpisuje zapisničar.

Zapisničar ne može biti osoba koja predsjedava sjednicom Vijeća područnog odbora.

Primjerak zapisnika dostavlja se predsjedniku Komore i u Tajništvo Komore, najkasnije u roku osam radnih dana.

### **Predsjednik Vijeća područnog odbora**

#### Članak 14.

Predsjednik Vijeća područnog odbora:

1. saziva Zbor područnog odbora te saziva sjednice Vijeća područnog odbora, kojima i predsjedava
2. predstavlja i zastupa područni odbor
3. rukovodi radom Vijeća područnog odbora i brine se o provedbi odluka i zaključaka tijela Komore

4. u ime Vijeća područnog odbora podnosi prijedloge tijelima Komore
5. prima obavijesti i upute Upravnog odbora Komore, prati njihovu provedbu i o tome izvješćuje Upravni odbor Komore.

#### Članak 15.

Za svoj rad predsjednik Vijeća područnog odbora odgovara Zboru područnog odbora i Upravnom odboru Komore.

Spriječenog predsjednika zamjenjuje s istim ovlastima najstariji član Vijeća područnog odbora.

Rasprava i glasovanje o Povjerenju predsjedniku Vijeća područnog odbora stavlja se na dnevni red sjednice Vijeća područnog odbora kada to zatraži:

- sam predsjednik Vijeća područnog odbora
- pisanim putem 1/3 članova Vijeća područnog odbora
- predsjednik Komore, uz prethodno odobrenje Upravnog odbora Komore

#### Članak 16.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja predsjedniku Vijeća područnog odbora, na istoj sjednici Vijeća područnog odbora bira se novi predsjednik Vijeća područnog odbora iz reda postojećih članova Vijeća područnog odbora.

### **IZBOR ČLANOVA VIJEĆA PODRUČNOG ODBORA**

#### Članak 17.

Upravni odbor Komore donosi Odluku o raspisivanju izbora za članove Vijeća područnog odbora, određuje izborne jedinice u kojima se provode izbori, utvrđuje broj članova Komore iz svake izborne jedinice i popis članova Komore iz svake izborne jedinice s pravom glasa (popis birača) određuje rokove za provođenje izbornih radnji, određuje način glasovanja, imenuje izbornu povjerenstvo izborne jedinice za provedbu izbora, propisuje obvezatne upute i obrasce za provođenje izbornih radnji.

Izborna jedinica za izbore članova Vijeća područnog odbora je područje područnog odbora s biračima aktivnim članovima Komore koji imaju prebivalište u toj izornoj jedinici.

Članovi Komore s prebivalištem u izornoj jedinici imaju pravo birati i biti birani za članove Vijeća područnog odbora.

Za članove Vijeća područnog odbora ne mogu se kandidirati i ne mogu glasati članovi Komore:

1. u statusu mirovanja;
2. kojima je pravomoćno izrečena stegovna mjera;
3. koji do dana predaje kandidacijske liste nemaju uredno podmirene financijske obveze u skladu sa Statutom Komore (članarina),
4. te počasnici članovi.

#### Članak 18.

Područni odbor koji ima do 300 aktivnih članova Komore bira pet članova, a ako ima više od 300 aktivnih članova Komore bira sedam članova, u Vijeće područnog odbora.

Kod izbora članova Vijeća područnih odbora treba poštivati strukovnu pripadnost, rodnu i teritorijalnu zastupljenost.

Izabrani članovi Skupštine Komore s područja tog područnog odbora članovi su Vijeća područnog odbora po funkciji.

## **Kandidiranje**

### Članak 19.

Datum početka kandidacijskog postupka za izbor članova Vijeća područnog odbora određen je Odlukom o raspisivanju izbora za Vijeća područnog odbora koju donosi Upravni odbor Komore.

Izborni postupak za izbor članova Vijeća područnih odbora u izbornim jedinicama provodi Izorno povjerenstvo za tu izbornu jedinicu.

Izorno povjerenstvo čini predsjednik i dva člana koje imenuje Upravni odbor Komore za svaku izbornu jedinicu.

Izorno povjerenstvo:

1. brine za pravilno provođenje kandidacijskog postupka, odnosno izbora u svojoj izornoj jedinici.
2. prema obvezatnim uputama obavlja sve pripreme za provedbu kandidacijskog postupka te izbora.
3. izrađuje popis birača te izborne jedinice.
4. na temelju pravovaljanih prijedloga sastavlja i objavljuje liste kandidata za članove Vijeća područnog odbora svoje Izborne jedinice.
5. obavlja i druge izborne poslove određene ovim pravilnikom.

Članovi Izbornog povjerenstva ne mogu se kandidirati za članove Vijeća područnog odbora.

Tajništvo Komore pruža svu administrativnu i tehničku podršku Izbornom povjerenstvu.

### Članak 20.

Tajništvo Komore dostavlja Izbornom povjerenstvu popis birača za tu izbornu jedinicu i obrasce za provedbu izbora.

Izorno povjerenstvo dostavlja elektroničkim putem, putem Tajništva Komore i službene e-mail adrese Komore, poziv za podnošenje kandidacijske liste (zatvorene), za izbor članova Vijeća područnog odbora iz te izborne jedinice.

Za pravovaljanost kandidacijske liste potrebno je prikupiti potpise 20% aktivnih članova Komore prema prebivalištu u toj izornoj jedinici.

Kandidacijsku listu za članove Vijeća područnog odbora može predložiti i Vijeće područnog odbora, bez prikupljanja potpisa.

Prijedlozi kandidacijskih lista dostavljaju se Izbornom povjerenstvu najkraće u roku od osam dana od dana raspisivanja kandidacijskog postupka za izbor članova Vijeća područnog odbora iz te izborne jedinice, s pisanim očitovanjem svakog kandidata o prihvaćanju kandidature.



Svaki član Komore iz Izborne jedinice može svojim potpisom podržati samo jednu kandidacijsku listu za izbor članova Vijeća područnog odbora iz te izborne jedinice.

Na zatvorenoj kandidacijskoj listi mora biti toliko kandidata koliko se bira za članove Vijeća područnog odbora izborne jedinice. Kandidatom se može biti samo na jednoj zatvorenoj listi, i samo u jednoj izbornoj jedinici.

Ako predlagatelj kandidacijske liste članka predloži manji broj kandidata od broja kandidata koji se biraju, zatvorena kandidacijska lista nije pravovaljana.

#### Članak 21.

Izorno povjerenstvo izborne jedinice pri zaprimanju zatvorenih kandidacijskih lista provjerit će jesu li podnesene u skladu s ovim Pravilnikom i Odlukom Upravnog odbora Komore, te utvrditi pravovaljanost predloženih zatvorenih kandidacijskih lista.

Ako izorno povjerenstvo ocijeni da zatvorena kandidacijska lista nije podnesena u skladu s ovim Pravilnikom i Odlukom Upravnog odbora Komore, pozvat će podnositelja da u roku od 48 sati, ukloni uočene nedostatke.

Članovi Komore koji su predložili zatvorenu kandidacijsku listu ne mogu odustati od liste nakon što je lista objavljena.

Odustajanje jednog ili više kandidata s liste nije dopušteno nakon što je lista objavljena te se odustajanje nekog od kandidata neće uvažiti i takva će lista ostati pravovaljana s imenima svih objavljenih kandidata.

Pravovaljane kandidacijske liste izorno povjerenstvo izborne jedinice će prihvatiti, a nepravodobne i nepravovaljane rješenjem će odbaciti.

Protiv rješenja iz prethodnog stavka dopušten je prigovor Upravnom odboru u roku 48 sati od primitka iste.

#### Članak 22.

Izorno povjerenstvo izborne jedinice objavljuje pravovaljane zatvorene kandidacijske liste. Objava liste ne predstavlja izbornu radnju u smislu zaštite izbornog prava.

Pravovaljane konačne zatvorene kandidacijske liste, objavit će se na mrežnoj stranici Komore u roku 48 sati od njihovog primitka.

### **Glasanje i utvrđivanje rezultata glasanja**

#### Članak 23.

Glasanje i utvrđivanje rezultata glasanja može se provesti elektroničkim putem ili na Zboru područnog odbora.

O načinu provedbe glasanja i utvrđivanju rezultata glasanja nakon provedenog postupka kandidiranja putem zatvorenih kandidacijskih lista za članove Vijeća područnih odbora, odlučit će Upravni odbor Komore.

## **ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA**

### Članak 24.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i u postupku izbora može podnijeti svaki član Komore za svoju izbornu jedinicu.

Prigovor iz prethodnog stavka podnosi se Upravnom odboru Komore u roku od 48 sata, računajući od isteka dana kad je provedena radnja na koju je stavljen prigovor.

Upravni odbor Komore dužan je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 8 radnih dana od dana dostavljanja prigovora, odnosno od dana kada su dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

Protiv rješenja iz stavka 3. ovog članka nije dopuštena žalba.

### Članak 25.

Ako Upravni odbor Komore, rješavajući prigovor iz članka 24. ovoga Pravilnika utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale ili mogle utjecati na rezultate, poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se u određenom roku te radnje ponove.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji iz prethodnog stavka, ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale odnosno mogle utjecati na rezultate izbora, Upravni odbor Komore poništiti će izbore za članove Vijeća područnog odbora u određenoj izbornoj jedinici i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

### Članak 26.

Ponavljanje kandidacijskog, odnosno izbornog postupka u određenoj izbornoj jedinici dozvoljeno je samo jednom.

U slučaju da se i nakon ponovljenih izbora ne izaberu članovi Vijeća područnog odbora u određenoj izbornoj jedinici, Upravni odbor Komore donijet će odluku o imenovanju članova Vijeća područnog odbora za tu izbornu jedinicu.

## **PRIVEREMENI PRESTANAK MANDATA**

### Članak 27.

Kada se prije isteka mandata isprazni mjesto u Vijeću područnog odbora, Zbor će na prvoj sljedećoj sjednici, izborom novog člana, popuniti upražnjeno mjesto. Prijedlog za izbor novog člana daje vijeće područnog odbora, bez provođenja kandidacijskog postupka. Novoizabrani član dovršava mandat člana vijeća kojem je mandat prestao prije isteka vremena na koje je biran.

## **ORGANIZACIJSKE PROMJENE PODRUČNOG ODBORA**

### Članak 28.

Organizacijska promjena je promjena organizacijskog položaja područnog odbora izvršena u skladu s odlukom Upravnog odbora Komore i ovim Pravilnikom. Organizacijske promjene odnose se na pripajanje i spajanje područnih odbora.

#### Članak 29.

Pripajanje se odnosi na pripajanje jednog ili više područnih odbora drugom područnom odboru. Spajanje dva ili više područnih odbora organizacijski je osnivanje novog područnog odbora. Spajanjem prestaju postojati područni odbori koji su se spojili, a novonastali područni odbor smatra se novim područnim odborom.

#### Članak 30.

Odluka o odgovarajućoj organizacijskoj promjeni sadrži nazive i sjedišta područnih odbora koji se pripajaju ili spajaju, odredbe o preuzimanju prava i obveza, naziv i sjedište novog područnog odbora, preuzimanje dokumentacije, sredstava za rad te druga pitanja.

Organizacijske promjene područnih odbora provode se sukladno Odluci Upravnog odbora Komore.

#### Članak 31.

Područni odbor osnovan u skladu s ovim Pravilnikom, prestaje s radom kada Upravni odbor Komore donese odluku o prestanku rada područnog odbora raspuštanjem.

### **RASPUŠTANJE VIJEĆA PODRUČNOG ODBORA**

#### Članak 32.

Upravni odbor Komore na prijedlog predsjednika Komore donosi odluku o raspuštanju Vijeća područnog odbora u slučajevima:

- ako ne provodi zaključke i odluke tijela Komore
- ne poštuje odredbe Statuta i drugih općih akata Komore
- svojim radom šteti ugledu Komore.

### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 33.

Postojeći područni odbori Hrvatske komore inženjera elektrotehnike nastavljaju s radom, a izabrani članovi vijeća područnih odbora nastavljaju s radom do isteka mandata na koji su izabrani.

#### Članak 34.

U roku 90 dana od dana stupanja na snagu ovog pravilnika predsjednik Komore dužan je sazvati sjednicu Vijeća područnog odbora, kojoj je će biti nazočni svi izabrani članovi Vijeća područnog odbora i svi pridruženi članovi Vijeća područnog odbora.

#### Članak 35.

Postojeći područni odbori nastavljaju s radom, a izabrani članovi Vijeća područnih odbora nastavljaju s radom do isteka mandata na koji su izabrani, i to:

1. Područni odbor sa sjedištem u Zagrebu koji obuhvaća županije: Zagrebačku, Sisačko-moslavačku i Grad Zagreb.

2. Područni odbor sa sjedištem u Varaždinu koji obuhvaća županije: Varaždinsku, Međimursku, Koprivničko-križevačku, Bjelovarsko-bilogorsku i Krapinsko-zagorsku.
3. Područni odbor sa sjedištem u Osijeku koji obuhvaća županije: Osječko-baranjsku, Vukovarsko-srijemsku, Virovitičko-podravsku, Požeško-slavonsku i Brodsko-posavsku.
4. Područni odbor sa sjedištem u Splitu koji obuhvaća županije: Splitsko-dalmatinsku, Zadarsku, Šibensko-kninsku i Dubrovačko-neretvansku.
5. Područni odbor sa sjedištem u Rijeci koji obuhvaća županije: Primorsko-goransku, Istarsku, Karlovačku i Ličko-senjsku.

Članak 36.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na mrežnoj stranici Komore.

Klasa: 100-04/22-02/2

Urbroj: 504-00-22-1

U Zagrebu, 27.05.2022. godine

Predsjednik Hrvatske komore inženjera elektrotehnike  
Živko Radović, dipl.ing.el.

